

Demande de photocopie pour les associations

Identification de l'association	
Nom de l'association	<input type="text"/>
Nom du déposant	<input type="text"/>
Prénom du déposant	<input type="text"/>
Téléphone	<input type="text"/>
Courriel	<input type="text"/>
Production	
Nombre d'exemplaires souhaité	<input type="text"/>
Format final	
<input type="checkbox"/> A3	
<input type="checkbox"/> A4	
Type d'impression	
<input type="checkbox"/> Couleur	
<input type="checkbox"/> Noir et blanc	
Type de papier	
<input type="checkbox"/> Normal	
<input type="checkbox"/> Epais	
<input type="checkbox"/> Couleur	
Couleur du papier souhaité	
<input type="checkbox"/> Jaune	
<input type="checkbox"/> Vert	
<input type="checkbox"/> Bleu	
Nature de la demande	
<input type="text"/>	
Date souhaitée de mise à disposition des documents	<input type="text"/>
Document(s) à imprimer	
<input type="button" value="Choose File"/>	No file selected
<input type="button" value="Transférer"/>	
1 seul fichier. Limité à 24 Mo. Types autorisés : pdf doc docx odt ppt pptx xls xlsx.	
Demande particulière <input type="text"/>	
Le papier ou la ramette doit être fourni par l'association	

J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation des services.

[Consulter](#)